     Инструкция по  товару с подходящими сроками

Сотрудники  магазина обязаны следить за своевременной реализацией товара с подходящими сроками и не допускать просрочки.

Во избежание просрочки необходимо:

1. Во время приемки товара проверять сроки годности.

2.  Выставлять  на полку товар с подходящими сроками вперед, а товар  с хорошими сроками убирать на склад или в конец полки. Не  соблюдая данный пункт,  товар на списание не рассматривается.

3.  В письменном виде, в форме Задачи в Битрикс  ставить задачу  старшему  товароведу (соисполнитель - помощник товароведа, наблюдатель -супервайзер)  о подходящих сроках за 4  месяца . Старший           товаровед отписывается,  сможет поставщик  компенсировать просрочку или нет.

4. В письменном виде попросить запустить акцию на данную продукцию.

5.  При  полном понимании того, что товар не получиться продать,  необходимо переместить товар на другой магазин. Для этого  нужно связаться со  старшим товароведом. Важно, для осуществления перемещения           нужно, чтобы сроки были не менее 3-х месяцев.

6.  О просроченном товаре сообщаете в день просрочки (+, - несколько дней)

7.  Регулярно проверяйте товар, у которого имеются  сроки годности:

       Бакалея   
       Бальзам   
       Вермут   
       Винные напитки   
       Вода   
       Ликеры и Апперетивы   
       Лимонад   
       Напитки безалкогольные   
       Напитки слабоалкогольные   
       Настойки   
       Биттер   
       Пиво   
       Сангрита   
       Сидр   
       Сиропы   
       Сок